



## **Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per IL LAZIO

### **ISTITUTO COMPRENSIVO 2 CASSINO**

Via XX Settembre, 22 – 03043 CASSINO (FR) – C.F. 90032280605 - Tel. 0776/21841 Fax 0776/325373  
✉ [fric85400d@istruzione.it](mailto:fric85400d@istruzione.it) posta certificata ✉ [fric85400d@pec.istruzione.it](mailto:fric85400d@pec.istruzione.it) Sito web [www.iccassino2.edu.it](http://www.iccassino2.edu.it)

Cassino, 15 maggio 2020

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- Visto il **Decreto-Legge 23 febbraio 2020, n. 6** convertito nella **L. n. 13/2020**;
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. **278 del 6/03/2020**;
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. **279 del 8/03/2020**;
- Visto il **Decreto-Legge 25 marzo 2020, n. 19**;
- Visto il **Decreto Legislativo 297 del 16 aprile 1994 e successive modificazioni**

#### **Delibera il seguente**

#### **Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute del Consiglio d'Istituto**

##### **ART. 1 – Oggetto del Regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina, in via d'urgenza, e tenuto conto delle disposizioni previste dalle norme vigenti nell'emergenza COVID 19, le modalità di svolgimento a distanza delle sedute del Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo 2 Cassino, così come previsti dal D.Lgs. 294/94

2. Per seduta e riunione a distanza si intende la riunione dell'Organo nella quale i componenti, partecipano alla seduta a distanza, da un luogo diverso da quello utilizzato in presenza. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

##### **ART.2 –Requisiti per le riunioni telematiche**

1. Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche, che permettono, al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

2. Gli strumenti a distanza devono assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti anche mediante posta elettronica;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

3. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico, né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (ad es. uso di cuffie personali).

### **ART. 3 – Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

1. Nell'avviso di convocazione, inviato tramite mail personale e / o registro elettronico, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici.
2. L'avviso di convocazione deve essere trasmesso almeno cinque giorni prima della data di svolgimento con allegato l'o.d.g.
3. Gli eventuali emendamenti, integrazioni, mozioni, richieste di integrazione dell'o.d.g. devono essere comunicati per iscritto almeno 24 ore prima della riunione tramite posta elettronica al Presidente, che ne darà comunicazione tempestiva al Dirigente Scolastico e ai componenti dell'organo di riferimento.
4. In casi di urgenza il Consiglio d'Istituto può essere convocato con 24 ore di anticipo;
5. Le eventuali comunicazioni del Presidente sui temi trattati non possono superare di un terzo il tempo previsto per la riunione. Gli interventi dei componenti dell'organo non possono superare, di norma, i tre minuti.
6. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulta impossibile o viene interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.
7. In caso di problemi di connessione durante una votazione, si procede con la votazione se i partecipanti costituiscono il numero legale.

### **ART. 4 –Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute**

1. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto (favorevole, contrario, astenuto) in modo palese o, eventualmente, con gli strumenti di voto telematico consentiti dalla piattaforma utilizzata.

### **ART. 5 –Norme finali**

1. Il presente Regolamento, volto a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, allo scopo di limitare la compresenza di più persone nel medesimo luogo, entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella pagina Web dell'Istituto, ha efficacia fino alla cessazione delle prescrizioni normative che vietano le riunioni in presenza in cui è impossibile garantire le prescrizioni di distanziamento e sicurezza stabilite dalle norme vigenti.

3. Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio d'Istituto nella prima seduta utile.

4. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si rimanda alle norme contenute nel D.Lgs. 297/94 e successive modificazioni.

Il presente regolamento è stato approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 15 maggio 2020.