



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per IL LAZIO

ISTITUTO COMPRESIVO 2 CASSINO

Via XX Settembre, 22 – 03043 CASSINO (FR) – C.F. 90032280605 - Tel. 0776/21841 Fax 0776/325373

fric85400d@istruzione.it fric85400d@pec.istruzione.it Sito web www.iccassino2.edu.it

Prot. n. 10023 / 2022

Cassino 27 ottobre 2022

Al sito Web – Area PON
Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Agli atti

Ogg: AVVISO DI SELEZIONE FIGURA PROFESSIONALE INTERNA/ESTERNA PER ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE da impiegare nel progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

CNP 13.1.3A-FESR PON-LA-2022-5

CUP C39J22000050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

VISTA la candidatura N. 1073020 dell'11/01/2022 all'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021;

VISTA la Nota autorizzativa M.I. prot. AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 con la quale veniva comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del Progetto avente Codice identificativo 13.1.3A-FESRPN-LA-2022-5 per un importo complessivo di € 25.000,00 (venticinquemila/00);

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 5692 del 31/05/2022;

VISTA la delibera n. 20/2022 del Collegio dei Docenti del 9/09/2022 per la realizzazione del progetto;

VISTA la delibera n. 170/2022 del Consiglio di Istituto del giorno 9/09/2022 per la realizzazione degli interventi del progetto PON FESR REACT EU Edugreen;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 140 del 20/12/2021 con la quale sono stati deliberati criteri di selezione docenti tutor, esperti e personale di supporto, interni ed esterni, per lo svolgimento dei progetti PON;

VISTA la determina all'avvio delle procedure di selezione prot. 9999/2022 del 27 ottobre 2022 per individuare una figura professionale interna/esterna all'Istituzione scolastica per l'addestramento all'uso delle attrezzature per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per l'individuazione di n. 1 Esperto interno/esterno addetto all'addestramento all'uso delle attrezzature nell'ambito del progetto PON FESR Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" CNP 13.1.3A-FESRPN-LA-2022-5 CUP C39J22000050006

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione Esperti INTERNI O ESTERNI all'Istituto con laurea in agronomia o biologia.

Saranno presi in considerazione i titoli, le competenze e le esperienze coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale richiesta che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Sarà rispettato il seguente ordine di precedenza:

- Personale interno all'istituzione scolastica;
- Personale in servizio personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione Plurima);
- Personale dipendente di Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

La tabella con l'indicazione dei criteri di selezione è pubblicata nel successivo Avviso di selezione che definisce altresì i compiti dell'incarico.

La selezione è rivolta esclusivamente a persone fisiche.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti di ammissione di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Art. 2 - Candidatura

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata al bando di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. La domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC della scuola entro e non oltre la data specificata nell'avviso di selezione.

Art. 3 - Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà a cura di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente scolastico.

La valutazione delle candidature verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e pronto per la pubblicazione, senza dati personali o sensibili, e del modello di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già prestati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere chiara e diretta.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura,

purché ritenuta valida.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati.

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione avverrà tramite contratto di prestazione d'opera secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

Art. 4 – Compenso

L'esperto sottoscriverà un contratto di prestazione d'opera (o un incarico se esperto interno all'Istituzione scolastica) e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, ossia € 500,00 (cinquecento/00) onnicomprensivo di ogni onere di legge.

Il compenso orario per l'attività resa sarà pari alla tabella 5 o 6 del CCNL di categoria, per il personale interno e € 70,00 onnicomprensivo per il personale esterno e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del M.I. e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Art. 5 - Compiti dell'addetto all' Addestramento all'uso delle attrezzature

L'esperto in Addestramento all'uso delle attrezzature avrà il compito di:

- 1) Formazione teorica/pratica sulle attrezzature al personale docente della scuola secondo un calendario concordato con il DS.
- 2) Redigere i verbali relativi alla sua attività e relativo time-sheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata;
- 6) documentazione sprovvista della firma del candidato

Art. 7 – Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

L'istanza di partecipazione al presente Avviso dovrà essere inviate ad uno dei seguenti indirizzi: fric85400d@istruzione.it o fric85400d@pec.istruzione.it entro le non oltre le ore 12:00 del 11 novembre 2022 e dovrà avere come oggetto la seguente dicitura "Avviso di selezione Addestratore PON Edugreen" e dovrà essere

di un singolo unico file allegato contenente:

- Allegato A- Domanda di partecipazione
- Allegato B- Tabella di valutazione
- dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità (Allegato C)
- Curriculum vitae in formato europeo, pronto per la pubblicazione, senza dati personali o sensibili
- Documento di identità

Il file allegato deve essere in formato PDF con firma del candidato.

Le domande pervenute oltre il termine specificato non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

Art. 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'esclusione dalla procedura.

Art. 9 -Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR). Si veda la pagina del sito dell'Istituto sulla privacy, all'indirizzo

<https://www.iccassino2.edu.it/new/2015-01-20-00-01-55>

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

La Dirigente Scolastica prof.ssa Antonella Falso è Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), per l'intervento in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 della Legge n. 241/90, così come modificato dalla Legge n. 15 del 2005 con proprio decreto di nomina prot. 7833 del 7 settembre 2022

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonella Falso

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005,
ss.mm.ii. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IC CASSINO 2 al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

firma _____

ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico
Al Dsga

Griglia di Valutazione Titoli - Addestratore PON EDUGREEN "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE - TITOLI | CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO | PUNTEGGIO (MAX) | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO | PUNTEGGIO ATTRIBUITO DA COMMISSIONE |
|---|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale attinente alla materia in oggetto | Titolo conseguito | 3 | | |
| Diploma di Istituto secondario di II grado attinente alla materia in oggetto | Titolo conseguito | 2 | | |
| Altri titoli culturali specifici conseguiti di vario genere attinente all'area di interesse in oggetto (es. specializzazioni, corsi di perfezionamento sulle tematiche di cui in oggetto) | 1 per ogni certificazione | MAX 15 PUNTI | | |
| Competenze informatiche certificate | 1 punto per ogni titolo | MAX 5 PUNTI | | |
| <u>Nb.: Le voci successive saranno valutate solo se certificate o autocertificate (in caso contrario, potrà essere assegnato solo fino al 50% di ogni voce).</u> | | | | |
| Pregresse esperienze in progetti sulle nuove tecnologie e/o ambienti per l'apprendimento in qualità di progettista e/o collaudatore e/o Addestratore all'uso delle attrezzature | 1 per ogni esperienza | MAX 10 PUNTI | | |
| Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico | 1 per ogni esperienza | MAX 10 PUNTI | | |

Data, _____

Firma _____

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI
INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs.39/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo 2 di Cassino, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo 2 di Cassino;
- Di prestare l'attività professionale di _____
- Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (*indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e l'ente privato conferente*)
 - _____
 - _____
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sui siti internet dell'Istituto Comprensivo 2 di Cassino e della banca dati Anagrafe delle Prestazioni.

Informativa Privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/16:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo 2 di Cassino. La gestione dei dati che La riguardano è svolta nell'ambito della banca dati dell'Istituto Comprensivo, nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18. Il trattamento dei dati è effettuato per finalità connesse all'espletamento di accordi contrattuali; in caso diverso si procederà alla raccolta del relativo consenso come previsto dagli artt. 6 e 7 del Reg. UE 679/2016. Ella potrà richiedere in qualsiasi momento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento degli stessi o potrà opporsi al loro trattamento scrivendo a fric85400d@istruzione.it.

_____, lì _____

Firma _____